

П Р И К А З

«31».05.2019 года

№ 94

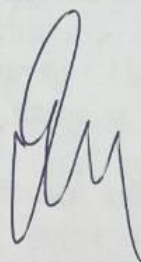
Об утверждении инструкций

В дополнение к Приказу СОГБУДО «Детско-юношеский центр туризма, краеведения и спорта» от 25.04.2019 года № 64

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить инструкцию по соблюдению требований безопасности в летнем оздоровительном лагере палаточного типа «Робинзон» для способных и одаренных детей (далее – лагерь), проживающих на территории Смоленской области (Приложение № 1).
2. Утвердить инструкцию по дезинфекции механической помпы в лагере, (Приложение № 2)
3. Утвердить инструкцию по очистке и дезинфекции резервуаров для хранения воды (Приложение № 3)
4. Утвердить Порядок действий должностных лиц в условиях чрезвычайной ситуации и действий при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетних в лагере (Приложение № 4).

Директор



М.И. Малахов

ИНСТРУКЦИЯ
по соблюдению требований безопасности в летнем оздоровительном лагере
«Робинзон» для способных и одаренных детей,
проживающих на территории Смоленской области
(профильная смена «Юные туристы-многоборцы»)

Отряды прибывают в летний оздоровительный лагерь «Робинзон» для способных и одаренных детей, проживающих на территории Смоленской области (профильная смена «Юные туристы-многоборцы») (далее – Лагерь) в полном составе во главе с руководителями в сроки, указанные в Положении о Лагере. Прибытие в более ранние сроки разрешается только по согласованию с руководством Смоленского областного государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр туризма, краеведения и спорта» (далее - Центр).

1. Руководитель отряда несёт ответственность за жизнь, здоровье и безопасность членов отряда с момента выезда в Лагерь и до прибытия домой, а также контролирует весь этот период выполнения участниками правил противопожарной безопасности, соблюдение мер гигиены и санитарии.

2. Руководители и участники Лагеря должны безоговорочно подчиняться требованиям руководства Центра, начальника Лагеря. По требованию указанных лиц руководители и участники должны назвать свою фамилию и принадлежность к команде.

3. В случае каких-либо опасных обстоятельств руководители отряда Лагеря принимают все доступные меры по охране здоровья участников, используя права на необходимую оборону, вызывая при необходимости руководителей ближайших отрядов, и немедленно сообщая о случившемся руководству Центра, начальнику Лагеря.

4. Не рекомендуется оставлять в палатках, на территории Лагеря личные ценные вещи без присмотра. Руководство Центра и начальник Лагеря не несет ответственности за их сохранность.

5. По необходимости руководителю отряда следует периодически проводить осмотр членов отряда на предмет обнаружения клещей. Оказание первой доврачебной медицинской помощи участникам разрешено силами членов отряда только в случае мелких травм (ссадины, мелкие порезы и т.д.). Во всех остальных случаях необходимо немедленно обратиться к врачу (медсестре) в Лагере.

6. Требования по обеспечению безопасного купания

Организация купания и непосредственный контроль за его проведением осуществляется руководителем отряда. Ответственный за купание должен находиться на берегу и перед заходом в воду и перед выходом из нее должен проверять наличие всех купающихся.

Купание разрешается проводить только на оборудованных пляжах в специально отведенных местах, огражденных сигнальными буйами или флажками, в присутствии медицинского работника, спасательной команды из числа подготовленных спасателей.

Во время купания необходимо иметь спасательные средства (лодку, веревку, спасательные круги или предметы их заменяющие). Для не умеющих плавать купание организуется в специально огражденных местах глубиной не более 1,2 м.

Во время купания запрещается:

- пользоваться спасательными средствами для посторонних целей;
- использовать снаряжение для подводного плавания;
- заплывать за оградительные знаки мест, отведенных для купания;
- подплывать к моторным, парусным судам, весельным лодкам, баржам и т.п.;
- взбираться на технические и предупредительные знаки, буйки и прочие предметы;
- прыгать в воду с сооружений, не приспособленных для этих целей и без разрешения руководителя;

Купание запрещается:

- в водоемах не рекомендованных Роспотребнадзором для купания, в связи с опасностью возникновения инфекционных заболеваний;
- без соответствующего разрешения руководителя команды, в необорудованных местах;
- во время, не предусмотренное по распорядку дня.

Действия при несчастном случае на воде:

Прежде всего, осмотрите извлеченного из воды человека. Если в рот ему попал песок, ил, тина, то поверните его голову набок и пальцем, обернутым платком, очистите ротовую и носовую полости.

В случае, обильного истечения жидкости изо рта и носа, положите пострадавшего нижним краем грудной клетки (не желудком!) на бедро своей согнутой ноги так, чтобы его голова находилась по уровню ниже желудка. Одной рукой удерживайте голову в таком положении, а другой ритмично нажимайте на спину, пока не прекратится истечение жидкости. Эти действия, в случае их необходимости, не должны занимать более 10-15 секунд. Затем сразу же приступайте к проведению искусственного дыхания и непрямому массажу сердца. Помните, что чем раньше Вы его начнете, тем больше шансов спасти человека. Обязательно вызовите врача!

7. Лицам, находящимся на территории Лагеря запрещается:

- проносить на территорию Лагеря алкогольные напитки, наркотические и психотропные вещества;
- употреблять алкогольные напитки;
- курить;
- употреблять наркотические и психотропные вещества;

- провозить на территорию Лагеря и использовать холодное и огнестрельное и травматическое оружие;
- оскорблять лиц, находящихся на территории Лагеря, провоцировать и участвовать в драках, причинять вред здоровью или жизни третьих лиц.

8. Выход членов отрядов за пределы Лагеря осуществляется только с сопровождением руководителя отряда по согласованию с начальником Лагеря.

9. Руководителю, отряду не оставлять без контроля горящий костер, газовое оборудование. Категорически запрещается использование открытого огня в палатках. Недопустимо использование для разведения костра быстровоспламеняющихся веществ (бензин, порох и т.д.).

10. Состояние и хранение топоров, пил постоянно контролируется руководителями отрядов.

Невыполнение настоящих требований влечет за собой отстранение отряда от участия в Лагере.

Отряд _____

С инструкцией ознакомлены:

№ п/п	Фамилия, имя	Подпись
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

Руководитель отряда: _____

Подпись _____

«__» июня 2019 г.

Приложение № 2 к приказу
СОГБУДО «Детско-юношеский центр
туризма, краеведения и спорта»
от 31.05.2019 г. № 94

Инструкция

по дезинфекции механической помпы

1. Тщательно вымойте руки.
2. Снять помпу с бутылки, вынуть из нее трубочки и разъединить их.
3. Промыть все наружные и внутренние поверхности водой с моющим средством «Прогресс». Температура воды – не менее 30 °С.
4. Прополоскать все части помпы водой температурой не ниже 40 °С.
5. Подготовить раствор средства дезинфицирующего Ди-Хлор (для обеззараживания поверхностей использовать 1 таблетку на 10 л воды (0,015 % А/Х)). При приготовлении раствора использовать эмалированные и пластмассовые емкости.
6. Налить раствор в широкую емкость. Поместить помпу, трубочки и носик помпы в емкость с раствором. Выдержать в растворе 30 минут.
7. Достать из раствора помпу, трубочки и носик и промыть в большом количестве чистой воды. Высушить на чистом полотенце.
8. Чистыми руками осуществить сборку помпы и вставить ее в бутылку с водой.

Инструкция **по очистке и дезинфекции резервуаров для хранения воды**

1. Проводить очистку и дезинфекцию бочки для хранения питьевой воды следует в защитной одежде, включая перчатки, сапоги, каску и очки (желательно иметь респираторную маску)

2. Очистка:

2.1. Опорожнить резервуар. Открыть выпускной клапан или кран и слить всю остающуюся в емкости жидкость..

2.2. Тщательно очистить внутренние поверхности резервуара. Развести в горячей воде моющее средство и очистить и вымыть все внутренние поверхности резервуара с использованием жесткой щетки или струей высокого давления. Особенно тщательно вычистить углы и стыки, чтобы не осталось даже небольшого количества жидкости, которая первоначально содержалась в резервуаре.

2.3. При очистке резервуара открыть выпускной кран; жидкость следует собрать для последующего безопасного удаления.

2.4. Тщательно промыть резервуар чистой водой с помощью шланга высокого давления или гидропульта, но если таковых не имеется, наполнить резервуар водой (желательно горячей) и оставить на несколько часов. Спустить всю воду, собрав ее для безопасного удаления. Промывать резервуар до тех пор, пока в воде не останется следов моющего средства

2.5. Очистка шлангов. Шланги, насосы и трубы, которые использовались для наполнения и опорожнения резервуара, также следует очистить. Промыть трубы и насос смесью из горячей воды и моющего средства, чтобы удалить отложения и другие отходы.

2.6. После очистки промыть систему чистой водой, чтобы удалить остатки моющего средства.

3: Дезинфекция

3.1. Заполнить резервуар на четверть чистой водой.

3.2. Подготовить раствор средства дезинфицирующего Ди-Хлор (для обеззараживания поверхностей использовать 1 таблетку на 10 л воды (0,015 % А/Х)).

3.3. Доверху заполнить резервуар чистой водой, закрыть крышку и оставить на 24 часа.

Если резервуар нужно использовать срочно, удвоить количество хлора. Это сократит время дезинфекции с 24 до 8 часов.

3.4. Дезинфекция шлангов. Осторожно заполнить весь объем шлангов дезинфицирующей жидкостью из резервуара. Для этого нужно закрыть один

конец шланга и заполнить его с другого конца. Оставить шланги наполненными на 24 часа.

Слить дезинфицирующую жидкость и подсоединить шланги к крану резервуара, чтобы через них проходила чистая вода.

4. Подготовка к использованию

4.1. Полностью опорожнить резервуар и со всеми мерами предосторожности удалить воду, оставшуюся после дезинфекции, поскольку в ней будет содержаться высокая концентрация хлора.

4.2. Заполнить резервуар питьевой водой, оставьте ее на 30 минут и снова опорожните резервуар. Теперь резервуар готов к использованию.

5. Обеспечение безопасное удаление жидких отходов

5.1. Жидкие отходы нельзя сбрасывать в реки и пруды, поскольку органические вещества и высокое содержание хлора могут привести к гибели рыбы и растительности в водоеме.

5.2. Воду следует сбрасывать в канализационную сеть, вывозить в автоцистернах на станцию переработки сточных вод или сливать в отстойник, из которого она будет выливаться в систему просачивания под землю.

Порядок действий должностных лиц в условиях чрезвычайной ситуации и действий при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетних в летнем оздоровительном лагере «Робинзон» для способных и одаренных детей, проживающих на территории Смоленской области

1. Порядок действий в условиях чрезвычайной ситуации и экстренной эвакуации детей:

1.1. Сотрудник Лагеря:

1.1.1. лицо, выявившее чрезвычайную ситуацию, незамедлительно информирует о ситуации начальника Лагеря, при невозможности – ответственного за вопросы безопасности;

1.1.2. в случае необходимости оказывает помощь, в т.ч. доврачебную;

1.1.3. выполняет неукоснительно поручения руководителя оздоровительного учреждения (организации) с целью недопущения неорганизованного поведения, паники детей;

1.1.4. самостоятельно принимает решение о ликвидации чрезвычайной ситуации в случае отсутствия начальника лагеря или заместителя начальника лагеря;

1.1.5. принимает участие в работе комиссии по проведению служебного расследования (в соответствии с приказом);

1.1.6. составляет индивидуальную программу профилактики для несовершеннолетнего (в случае необходимости);

1.1.7. проводит индивидуальную профилактическую работу с пострадавшими несовершеннолетними и их семьями (в случае необходимости).

1.2. Начальник лагеря (или по его поручению – ответственный за вопросы безопасности):

1.2.1. незамедлительно информирует о чрезвычайной ситуации (направляет экстренное извещение) службы экстренной помощи, надзорные органы, учредителя;

1.2.2. незамедлительно отдает команду руководителям отрядов о выводе детей в безопасное место для организации эвакуации;

1.2.3. при необходимости организует первую медицинскую помощь пострадавшим детям силами медицинского работника лагеря;

1.2.4. обеспечивает организацию индивидуальной работы с пострадавшими несовершеннолетними и их семьями (в случае необходимости);

1.2.5. проводит служебное расследование чрезвычайной ситуации и по его результатам докладывает учредителю;

1.2.6. обеспечивает питание детей сухим пайком и питьевой режим с использованием бутилированной воды в индивидуальной упаковке;

1.2.7. назначает ответственных и определяет порядок вывоза детей из лагеря (заказ автобусов, взаимодействие с ГИБДД, взаимодействие с надзорными органами);

1.2.8. назначает ответственных из числа руководителей отрядов по сопровождению организованных детей (по количеству дверей в автобусе), по каждому автобусу формирует список детей в 2-х экземплярах – для сопровождающих группы детей и руководителя учреждения;

1.2.9. организует передачу детей от руководителя отряда родителям (законным представителям) только по письменному заявлению родителей (законных представителей) под роспись, при согласовании с медицинским работником и при отсутствии угрозы здоровью детей;

1.2.10. при завершении эвакуации детей и передаче их родителям сопровождающий информирует руководителя учреждения;

2. Порядок действий должностных лиц при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетних.

2.1. Сотрудник Лагеря (любой специалист Лагеря, отвечающий за жизнь и здоровье воспитанника на данный момент времени), при обнаружении факта самовольного ухода несовершеннолетнего из Лагеря, обязан:

2.1.1. Незамедлительно предпринять меры по самостоятельному розыску самовольно ушедшего несовершеннолетнего;

2.1.2. Сообщить руководству Лагеря о факте ухода;

2.1.3. Подготовить и подать объяснительную записку на имя начальника Лагеря с подробным описанием ситуации, при которой воспитанник самовольно ушел:

- обратить внимание на объяснения детей (со слов детей), знающих что-либо об уходе;
- предполагаемые причины, послужившие поводом для ухода;
- предпринятые меры в поиске несовершеннолетнего.

2.2. Руководством Лагеря при сообщении о факте самовольного оставления территории Лагеря воспитанником:

2.2.1. Организуются розыскные мероприятия силами специалистов Лагеря.

2.2.2. По истечении трех часов с момента ухода воспитанника, если поиски не дают положительных результатов, любым видом связи направляется информация в дежурную часть территориального органа внутренних дел, в которой указывается: фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, дата рождения, рост, цвет глаз, волос, во что был одет, что при себе имеет, сведения о родителях, знакомых и родственниках, адреса их проживания, имеющиеся номера телефонов, когда был помещен в учреждение и место, откуда несовершеннолетний прибыл, дату и время самовольного ухода, принятые меры по его розыску и их результаты.

2.2.3. Письменно фиксируется время и кому была передана информация о самовольном уходе воспитанника.

2.2.4. В течение суток направляется в дежурную часть территориального органа внутренних дел письменное заявление о самовольном уходе воспитанника либо непосредственно сотрудникам полиции, прибывшим в Лагерь по сообщению о

самовольном уходе воспитанника.

При подаче заявления в орган внутренних дел сотрудник учреждения, уполномоченный администрацией учреждения, должен иметь при себе:

- документ, удостоверяющий его личность и доверенность от руководителя учреждения о том, что он может выступать от лица законного представителя ребенка;
- фотографию несовершеннолетнего (при ее наличии);
- данные паспорта или свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
- описание: внешности (рост, телосложение, наличие особых примет: шрамы, родимые пятна, татуировки), одежды, в которой ушел несовершеннолетний; предметов, которые имел при себе воспитанник;
- информацию о взаимоотношениях самовольно ушедшего воспитанника с учащимися, конфликтных ситуациях в детском коллективе, вследствие которых, подросток мог самовольно покинуть Лагерь;
- сведения о том, где ранее проживал несовершеннолетний, полные данные родителей, родственников, друзей, знакомых, у которых может находиться подросток;
- сведения о состоянии здоровья (физическое и психическое);
- информацию о дате, времени и месте ухода, предполагаемой причине ухода;
- иные сведения, способствующие скорейшему розыску подростка;
- заявление в двух экземплярах (на одном экземпляре должна быть сделана отметка о принятии заявления).

После регистрации в территориальном органе МВД заявления о розыске несовершеннолетнего дежурный, принявший заявление, **обязан** выдать талон — уведомление с указанием даты принятия заявления и номера его регистрации в книге учета сообщений о происшествиях.

2.2.5. Все время до обнаружения и возвращения воспитанника поддерживается связь с известными родственниками воспитанника и оказывается содействие сотрудникам полиции в его розыске.

2.2.6. По возвращению воспитанника в учреждение, подается заявление о прекращении розыска в территориальный орган внутренних дел. Заявление готовится в двух экземплярах (один экземпляр с отметкой о принятии хранится в личном деле воспитанника).